**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym w Publicznym Przedszkolu w Łowczowie**

**w roku szkolnym 2016/17**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Rodzaj czynności** | **Termin** **w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin** **w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjecie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  | od 1 marca 2016 r.do 15 marca 2016 r. do godz. 1500 | od 30 marca 2016 r. do 15 kwietnia 2016 r. do godz. 1500 |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjecie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156)  | od 16 marca 2016 r.do 18 marca 2016 r.do godz. 1500 | Od 18 kwietnia2016 r.do 20 kwietnia 2016 r.do godz. 1500 |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych  | 21 marca 2016 r.do godz.1500 | 20 kwietnia 2016 r.do godz. 1500 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia  | od 21 marca 2016 r.do 25 marca 2016 r. do godz. 1500 | Od 20 kwietnia 2016r do 22 kwietnia 2016 r. do godz. 1500 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  | 30 marca 2016 r.do godz. 1500 | 25 kwietnia 2016 r. do godz. 1500 |